



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว

ที่ ๑๖๓ หมู่ ๖ ตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี ๔๑๒๑๐

โทรศัพท์สำนักงาน : ๐๔๒-๒๘๗๑๗๒ โทรสาร : ๐๔๒-๒๘๗๑๗๒

อีเมล : SARABAN-UDNANGUALOCAL@LGO.MAIL.GO.TH

เว็บไซต์ : WWW.UDNANGUALOCAL.GO.TH



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว อำเภอป่าสัก จังหวัดอุดรธานี มีประกาศ ลงวันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวิชัย บัวใหญ่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว จัดทำขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ ของตำบลนางัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลนางัวทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนโดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. บทนำ	๑
	๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
	๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
	๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
	หลักการและเหตุผล	๘
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์	
	๑. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๙ - ๑๐
	๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๑ - ๓๒
	๓. บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๓๓ - ๓๗
ภาคผนวก		
	ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนดำเนินงาน

๑. บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้เมืองนครรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอขอบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้นซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา ท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ –๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการ กำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ตามกฎหมาย ระเบียบดังต่อไปนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัดในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ ฝั ว ำ ร ำ ช ก ำ ร จ ำ ง ห ำ ด จ ำ ด ห ำ ก ำ ร ป รั ช ุ ม ป รั ก ษ ำ ห ำ ร ี อ รวมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้เปิดเผยแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องเปิดเผยอย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการใน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับ

หน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาตำบลนางั่วมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็ประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

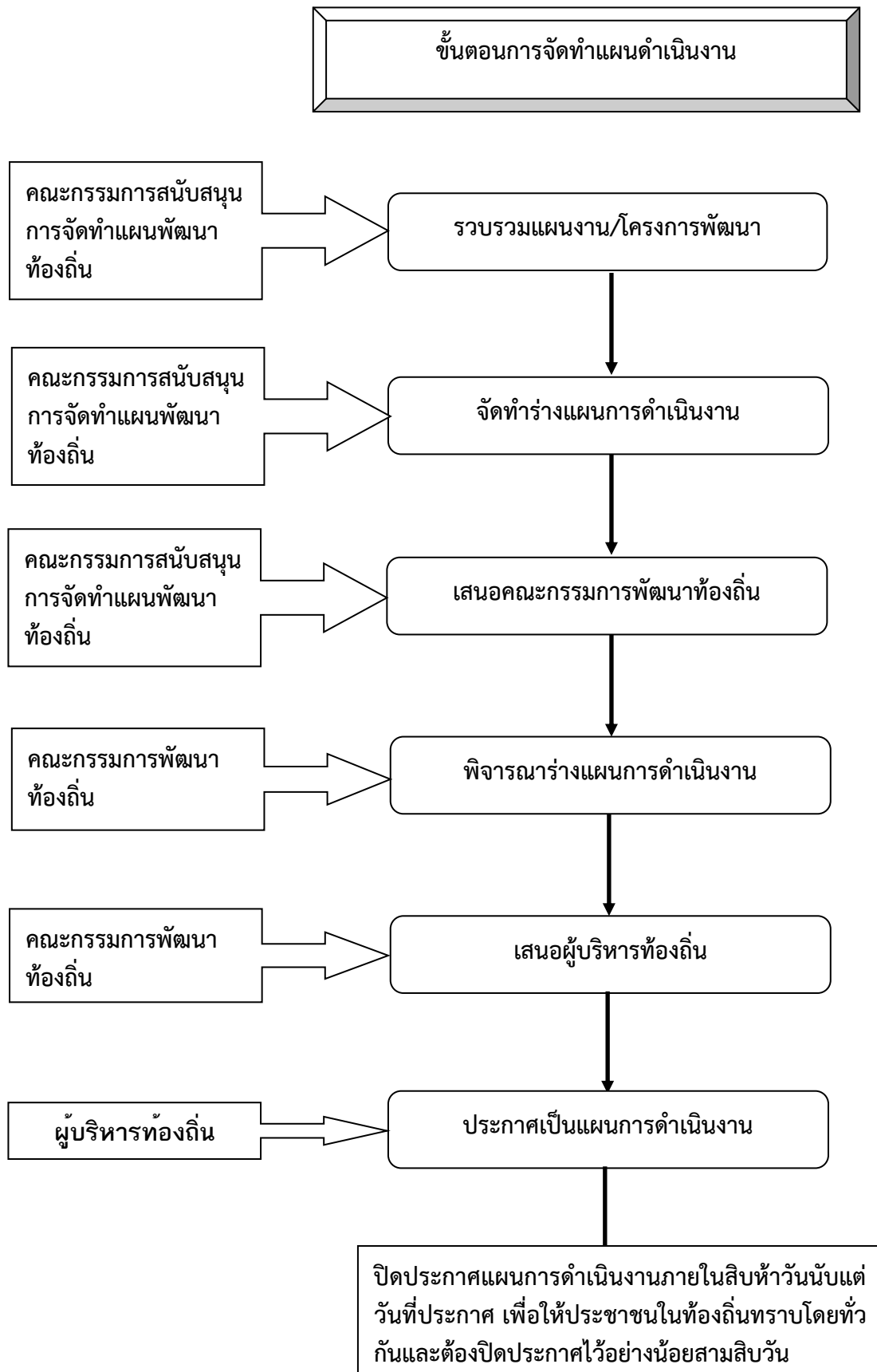
๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

/ขั้นตอนการจัดทำ...



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ อบต. มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
 - (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 - (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
 - (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
-

หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะ หรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่ กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวเป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาจัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัวไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	๒๕๖๘				
			โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
งานก่อสร้าง	๑ ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษาทางบก	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๒๕	๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๒๐.๑๖	กองช่าง
รวม			๑๐	๒๕	๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๒๐.๑๖	
๒. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ							
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	พัฒนาดานการศึกษาแหล่งค่นควา หาความรู้ และการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗	๑๗.๕	๑,๒๑๑,๙๐๔	๙.๐๔	สำนักปลัด
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	การยกระดับคุณภาพชีวิตการสาธารณสุข การศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและความเข้มแข็งให้กับสังคมพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง	แผนงานสังคมสงเคราะห์					

งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	การพัฒนาส่งเสริมและ สนับสนุนให้ ประชาชนมี คุณภาพชีวิตที่ดี	แผนงานสังคมสง เคราะห์ แผนงานงบกลาง	๗	๑๗.๕	๗,๕๓๗,๒๐๐	๕๖.๒๘	กองสวัสดิการ สังคมฯ
รวม			๑๔	๓๕	๘,๗๔๙,๑๐๔	๖๕.๓๒	

๓.ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งานส่งเสริมการเกษตร	พัฒนาและปรับปรุงแหล่งน้ำ เพื่อ การเกษตร	แผนงานการเกษตร	๕	๑๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	สำนักปลัด
รวม			๕	๑๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	

๔.ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม

งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	การส่งเสริมการบริหารกิจการ บา นเมืองที่ดี	แผนงานการรักษาความ สงบ ภายใน	๕	๑๒.๕๐	๑๑๕,๐๐๐	๐.๘๖	สำนักปลัด
งานไฟฟ้าและประปา	การพัฒนา บำรุงรักษาและขยาย เขต ไฟฟ้า ประปา	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๒	๕	๑,๐๔๓,๐๐๐	๗.๗๙	กองช่าง
รวม			๗	๑๗.๕๐	๑,๑๕๘,๐๐๐	๘.๖๕	

๕.ด้านการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี

งานบริหารทั่วไป	การพัฒนาตามส่งเสริม สนับสนุน ด้านการศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ศิลปะพื้นบ้าน และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๘	๒๐	๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘	สำนักปลัด
-----------------	---	--	---	----	------------	------	-----------

		แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๕	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
รวม			๑๐	๒๕	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๕.๓๗	
รวมทั้งสิ้น			๔๐	๑๐๐	๑๓,๓๘๒,๒๐๔	๑๐๐	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาทางบก

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก ก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ก่อสร้าง คสล.บ้านดงพัฒนา หมู่ที่ ๑๐	(สายทางไปไร่นายเกษม คำกุ่ม) หมู่ที่ 10 บ้านดงพัฒนา ซึ่งมีรายละเอียดลักษณะปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 127.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 508.00 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆ ละ 0.10-0.50 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นางัว กำหนด)	๒๘๐,๐๐๐	บ้านดงพัฒนา หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านดงพัฒนา	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายรอบบ้าน) หมู่ที่ ๕ บ้านดงพัฒนา ซึ่งมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งานดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๒๘๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลง ลูกรังไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นางัว กำหนด)	๑๕๓,๗๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านดงพัฒนา	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเจริญสุข หมู่ที่ ๖	เพื่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างโรงเรียนบ้านเจริญสุข) หมู่ที่ ๖ บ้านเจริญสุข ซึ่งมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ งาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร	๓๐๘,๗๐๐	บ้านเจริญ สุข หมู่ที่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

		หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาจัว กำหนด)																
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านไทยรุ่งเรือง หมู่ที่ ๗	รายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิว จราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อย กว่า ๕๗๒.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรัง ไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐- ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต. นาจัว กำหนด)	๓๑๕,๓๐๐	บ้านไทย รุ่งเรือง หมู่ที่ ๗	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาจัว หมู่ที่ ๑	โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิว จราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อย กว่า ๕๐๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรัง ไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐- ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต. นาจัว กำหนด)	๓๐๒,๗๐๐	บ้านนาจัว หมู่ที่ ๑	กองช่าง													

๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนผาแดง หมู่ที่ ๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายคู้ม ม่วงหวาน) หมู่ที่ ๙ บ้านโนนผาแดง ซึ่งมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ งาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิว จราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี ปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อย กว่า ๓๙๙.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรัง ใหญ่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาแว กำหนด)	๒๑๓,๑๐๐	บ้านโนนผา แดง หมู่ที่ ๙	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านศิริชัย หมู่ที่ ๘	รายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี ปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อย กว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร หรือตาม สภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นา แว กำหนด)	๓๐๘,๗๐๐	บ้านศิริชัย หมู่ที่ ๘	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสันติสุข หมู่ที่ ๑๑	รายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ งาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อย กว่า ๕๒๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรัง ไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นา จัว กำหนด)	๓๐๘,๗๐๐	บ้านสันติสุข หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางจากไร่นาง จันทร์สด จำปาแดง บ้าน ดงพัฒนา ม.๑๐	จราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๘๘๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐-๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาจัว กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กองช่าง)	๔๘๕,๑๐๐	บ้านดง พัฒนา ม. ๑๐	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘

๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางทำยบ้าน บ้านดงพัฒนา ม.๑๐	จราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีต เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๔๔.๐๐ ตาราง เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๑๐- ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นางัว กำหนด)	๒๔,๑๐๐	บ้านดง พัฒนา ม. ๑๐	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๒,๗๐๐,๑๐๐																

๒. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก เช่น ค่าลงทะเบียนอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เป็นต้น	๒๔,๐๐๐	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๗ - ก.ย.๖๘
๒	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายเงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๗ - ก.ย.๖๘
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	โครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๗ - ก.ย.๖๘

๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย สถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา สำหรับ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (*หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว๔๙๑๒ ลว.๒๘ มี.ย. ๒๕๖๓*)	๒๒,๑๘๔	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย สถานศึกษา (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาค่า จัดการเรียนการสอน (ราย หัว) อัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาท/ ปี จัดสรรสำหรับเด็กเล็ก (*หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว๔๙๑๒ ลว.๒๘ มี.ย. ๒๕๖๓*)	๖๙,๐๒๐	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย สนับสนุนสถานศึกษา(อาหาร กลางวัน ศพด.)	สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดง พัฒนา จำนวน ๑ ศูนย์ (*หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว๔๙๑๒ ลว.๒๘ มี.ย. ๒๕๖๓*)	๓๐๘,๗๐๐	ศพด.ดงพัฒนา	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔
๗	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหาร กลางวันโรงเรียน)	สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ๒ แห่ง (*หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๖.๒/ว๔๙๑๒ ลว. ๒๘ มี.ย. ๒๕๖๓*)	๗๓๘,๐๐๐	ร.ร.บ้านเจริญสุข ร.ร.บ้านดง พัฒนาดงต้อง ประจักษ์รัฐ	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔
รวม			๑,๒๑๑,๙๐๔															

๒. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

(๒)แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรื้อดวงใจ สายใยรักผู้สูงอายุ	โครงการรื้อดวงใจ สายใยรักผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ เป็นต้น	๖๐,๐๐๐	อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ							↔						เมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการอบรมอาสาดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการที่บ้าน	โครงการอบรมอาสาดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการที่บ้าน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ				←									กันยายน ๖๘
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	โดยมีวัตถุประสงค์ตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๑๓๐,๐๐๐	อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ				←									กันยายน ๖๘

๔	โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ	ส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต.นางัว	กองสวัสดิการ สังคมฯ														กันยายน ๖๘
รวม			๒๓๐,๐๐๐																

๒. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

(๓) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๕,๗๓๖,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ													ก.ย. ๒๕๖๘
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้กับผู้พิการเป็นการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคม	๑,๓๙๙,๒๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ													ก.ย. ๒๕๖๘
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เป็นค่าช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์	๑๓๒,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.นางัว	กองสวัสดิการสังคมฯ													ก.ย. ๒๕๖๘
รวม			๗,๒๖๗,๒๐๐															

๓. ด้านจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน	จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับ ประชาชนทั่วไปในการจัดการ ขยะมูลฝอย,ขยะติดเชื้อใน ครัวเรือน	๓๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด													กันยายน ๖๘
รวม			๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

แบบ ผด. 02

๓.ด้านจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการ ๑ อปท. ๑สวน สมุนไพร เณลิ้มพระเกียรติ พระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	จัดกิจกรรมอนุรักษ์ ปกปรก พืชสมุนไพรเพื่อให้ประชาชน ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับ สมุนไพรไทย	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต. นางัว	สำนักปลัด													ก.ย. ๒๕๖๘
๒	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตาม พระราชดำริ	เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้ ประชาชนนำแนวคิดปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงนำมาใช้ในการ ดำเนินชีวิตประจำวันได้	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต. นางัว	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการวันดินโลก	จัดกิจกรรม “วันดินโลก” ประจำปี ๒๕๖๘ ร่วมกันปลูก พรวนดิน ใส่ปุ๋ย รดน้ำต้นไม้ และ ห่มดิน	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต. นางัว	สำนักปลัด													ธันวาคม ๖๗
๔.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อเป็นการตามพระราชดำริและ ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรทางพันธุกรรมพืช ที่สำคัญ “เสริมสร้างจิตสำนึกใน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต. นางัว	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๖๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

แบบ ผด. 02

๔.ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - พัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการวันสถาปนา อปพร.	จัดกิจกรรมเนื่องในวัน สถาปนา อปพร. มอบใบ ประกาศเกียรติคุณให้กับ อป พร. ดีเด่น และบำเพ็ญ ประโยชน์	๑๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด				←————→								ม.ค.-พ.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่ม ประสิทธิภาพ อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จัดอบรมให้ความรู้และ ฝึกปฏิบัติให้กับอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.)	๑๒๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด				←————→								กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๑๓๐,๐๐๐														

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ	เขตไฟฟ้าแรงต่ำ ดังนี้ ๑. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดง ต้อง หมู่ ๔ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๒. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดง พัฒนา ม. ๕ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ๓. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านโนนผา แดง ม. ๙ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕๕๐,๐๐๐	พื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนางัว	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๕๕๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

๕.ด้านการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ของ อบต.นางัว	มีความมุ่งหมายที่จะสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและคุณภาพการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐,๐๐๐๐															กันยายน ๒๕๖๘
๒	ค่าเช่ากล้อง CCTV วงจรปิด	เพื่อเช่าระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับตรวจตรา ฝ้าระวัง และดูแลรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ตำบลนางัว	๑๒๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
๓	ค่าเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว ได้แก่. ๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง. ๒. ค่าเช่าที่พัก. ๓. ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ อื่นๆ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.นางัว	ทุกส่วนราชการ													ทุกเดือน

๔	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงาน จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัม มนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและ พนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)	๑๔๕,๐๐๐	อปต.นาจัว	ทุกส่วนราชการ														ทุกเดือน
---	--------------------------	---	---------	-----------	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

๕	โครงการจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจ เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	เพื่อขับเคลื่อน โครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" ตามศูนย์อำนวยการใหญ่โครงการจิตอาสา พระราชทานตามแนวทางพระราชดำริ (ศอญ.)	๒๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด														←	→	ทุกเดือน	
๖	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ เป็นต้น	๒๕๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด															←	→	กันยายน ๒๕๖๘
๘	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกร	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกร เช่น. (๑) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรอง หรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น). (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ. (๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี.	๓๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด															←	→	ทุกเดือน
รวม			๘๒๕,๐๐๐																			

๕. ด้านการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๑)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนชุมชนและอบรมประชาธิปไตย	จัดกิจกรรมให้ประชาชนในตำบลมีส่วนร่วมในการคิดตัดสินใจ และเสนอแนะเปลี่ยนแปลงเรียนรู้ในการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นตนเอง	๓๐,๐๐๐	อบต.นางัว	สำนักปลัด														กันยายน ๖๘
๒	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการรวมในเพื่ออุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโสม เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๖,๐๐๐	อุดหนุน อบต.น้ำโสม	สำนักปลัด														กันยายน ๖๘

๓	โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธีในวันสำคัญของชาติ	เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอน้ำโสม เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธีในวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	อุดหนุนที่ว่าการอำเภอ น้ำโสม	สำนักปลัด													กันยายน ๖๘
๔	โครงการบริหารจัดการขยะ	จัดอบรม ฃณรงค และกิจกรรมการบริหารจัดการขยะ	๕๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.นางั่ว	สำนักปลัด													กันยายน ๖๘
รวม																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

แบบ ผด. 02

๕.ด้านการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและไข้มาลาเรีย	จัดอบรมให้ความรู้/รณรงค์โรค ไข้เลือดออกและไข้มาลาเรีย	๔๐,๐๐๐	อบต.นาजू	สำนักปลัด													ส.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการรณรงค์การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	จัดอบรมให้ความรู้ และรณรงค์การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	๒๐,๐๐๐	อบต.นาजू	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระยาดำรงราชานุภาพฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	จัดอบรม รณรงค์ให้ความรู้ และกิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้สุนัขและแมว	๔๐,๐๐๐	อบต.นาजू	สำนักปลัด													มิ.ย. ๒๕๖๘
รวม			๑๐๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาजूประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	อบต.นาजू	สำนักปลัด												ก.ค. ๒๕๖๘
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ITP)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ITP) จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ	๘,๐๐๐	อบต.นาजू	สำนักปลัด												ก.ค. ๒๕๖๘

		เดือน มีนาคม ๒๕๖๖																
๓	ตู้เย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิตฟุต จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	๘,๕๐๐	ศพด.บ้านดงพัฒนา	สำนักปลัด													ก.ค. ๒๕๖๘
๔	กล้องถ่ายรูป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปแบบดิจิตอลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑. กล้องถ่ายภาพแบบไม่มีกระจกสะท้อนภาพ ชนิดเปลี่ยนเลนส์ได้ -ขนาดเซนเซอร์รับภาพ ไม่น้อยกว่า ๒๐ -ความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๒๐ MP (Megapixels) -ความไวแสง (ISO) อัตโนมัติ, ภาพนิ่ง ๑๐๐ - ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ -ความเร็วชัตเตอร์ ๓๐ วินาที ๑/๑๖,๐๐๐ วินาที -ถ่ายภาพต่อเนื่องสูงสุด ๘ ภาพต่อวินาที -จอแอลซีดีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑ ล้านจุด	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองคลัง													ก.ค. ๒๕๖๘

		-ป้องกันหยดน้ำและฝุ่นละอองได้ -สามารถปรับแต่ง REW file และบันทึกเป็น JPEG file โดยตัวกล้องได้ -ประกันศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิต ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๒. เลนส์ซูมความยาวโฟกัส (focal length) ๑๘-๑๐๕ มิลลิเมตร -ทางยาวโฟกัส ๒๔-๑๐๕ มิลลิเมตร -ค่ารับแสงกว้างสุด ๓.๕ -ค่ารับแสงแคบสุด ๖.๓ -ป้องกันหยดน้ำและฝุ่นละอองได้ ๓. แฟลชสำหรับกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ อัน -ครอบคลุมการใช้งานระยะ ๒๔-๕๐ มิลลิเมตร -ไฟช่วยโฟกัส (AF Assist Beam) -หัวแฟลชสามารถปรับทิศทางของแสงแฟลชได้ ๔. เมมโมรี่การ์ด จำนวน ๒ อัน -ความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ กิกะไบต์ (Gigabytes) -ความเร็วในการอ่านข้อมูลไม่น้อยกว่า ๑๗๐ เมกะไบต์ต่อวินาที -ความเร็วในการบันทึกข้อมูลไม่น้อยกว่า ๙๐ เมกะไบต์ต่อวินาที ๕. กระเป๋าสะพานหลังสำหรับบรรจุกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ ใบ ๖. อุปกรณ์ทำความสะอาดกล้อง เลนส์ ครอบชุด มีแปรงและที่เป่า															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		ลมพร้อมกระเป๋ จำนวน ๑ ชุด																
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐	อบต.นาजू	กองคลัง													ก.ค. ๒๕๖๘
๖	ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ Solar cell พลังงานแสงอาทิตย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ Solar cell ขนาด ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัตต์ พร้อม เสาไฟ จำนวน ๒๙ จุด ใน พื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาजू	๔๙๓,๐๐๐	อบต. นาजू	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๗	เครื่องสูบน้ำ (Summersible)	เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (Submerse) ขนาด ๒๒๐ V ๑.๕ HP จำนวน ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	อบต.นาजू	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๖๕๓,๕๐๐๐															



www.ky.gov