

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนางัวได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ขึ้นภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การสะท้อนปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อนต่าง ๆ ที่ได้รับ ตลอดจนเพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในด้านปริมาณงานและคุณภาพเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กระทรวงมหาดไทย จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

พื่อให้ทันตามสภาวการณ์ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนางัวได้เพิ่มช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ประชาชนสามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้หลายสะดวกและรวดเร็วมากขึ้นประกอบกับได้มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลนางัวจึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนางัวโดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. สถานที่ตั้งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางัวอำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

๒. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องเรียน/ร้องทุกข์ประกอบด้วย

๒.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานศูนย์ฯ

๒.๒ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานศูนย์ฯ

๒.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดกรรมการศูนย์

๒.๔ หัวหน้าส่วนการคลังกรรมการศูนย์

๒.๕ ผู้อำนวยการกองช่างกรรมการศูนย์

๒.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมกรรมการศูนย์

๒.๗ หัวหน้าสำนักปลัดกรรมการและเลขานุการศูนย์ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ศูนย์รับเรื่องเรียน/ร้องทุกข์ประกอบด้วย

๓.๑ นายสากล บำรุงสุข นักทรัพยากรบุคคล

๓.๒. นายจิตสะอาดวงษ์อินจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓.๓ จ.อ.ธนพลพัชร รัตนกิติพงศ์ เจ้าพนักงานธุรการ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์

๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร,โทรศัพท์,ผ่านทางเว็บไซต์, ทางfacebook หรือช่องทางอื่นๆ

๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ

๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์

๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๔.ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์สามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้ในวันและเวลาราชการ (ไม่หยุดพักกลางวัน) โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๑แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางัวอำเภอน้ำโสมจังหวัดอุดรธานี

๔.๒. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๒๒๘๗๑๗๒

๔.๓. ทางเว็บไซด์องค์การบริหารส่วนตำบล www.udnangualocal.go.th

๔.๔. ทางไปรษณีย์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ๑๖๓ ม.๖ตำบลนางัวอำเภอน้ำโสมจังหวัดอุดรธานี๔๑๒๑๐

๔.๕ตู้แสดงความคิดเห็น องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว

๔.๖ ทางfacebook: อบต.นางัว

๔.๗ สายตรงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางัวโทรศัพท์ ๐๘๙๒๗๘๑๓๓๐

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริตทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายวิชัย บัวใหญ่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว